



सीएसआईआर-भारतीय विषयविज्ञान अनुसंधान संस्थान  
विषयविज्ञान भवन, 31 महात्मा गांधी भौम, लखनऊ-226001

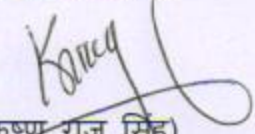
सं. आईआईटीआर/1-स्था./ (विविध)/2020

दिनांक : 28-11-2022

**कार्यालय जापन**

संज्ञान में आया है कि संस्थान के कार्मिक बिना किसी वैकल्पिक व्यवस्था के दीर्घ अवधीय सरकारी/ व्यक्तिगत दौरा/ भ्रमण/ प्रतिनियुक्ति/ छुट्टी आदि के लिए आवेदन करते हैं एवं इसे रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा उसी स्वरूप में अग्रेषित/अनुमोदित भी कर दिया जाता है।

2. सक्षम प्राधिकारी ने यह नोट किया है कि वैकल्पिक व्यवस्था के अभाव के कारण सरकारी कार्य/कार्य पद्धति में बाधा उत्पन्न होती है, विशेष रूप से जब सीएसआईआर मुख्यालय द्वारा अपेक्षित सूचनाओं को समय अनुसार भेजने हेतु निविष्टियाँ (इन्पुट्स) की आवश्यकता होती है।
3. सक्षम प्राधिकारी ने उपर्युक्त को ध्यान में रखते हुए उपर्युक्त बिन्दु 01 में वर्णित छुट्टी/प्रतिनियुक्ति के आवेदन को अग्रेषित करने हेतु निम्नलिखित प्रक्रिया को सहर्ष अनुमोदन प्रदान किया है:-
  - (अ) उक्त प्रक्रिया 10 या उससे अधिक कार्य दिवसों के अवकाश/ प्रतिनियुक्ति के किसी भी प्रस्ताव पर लागू होगी।
  - (ब) संबंधित अधिकारी द्वारा यह प्रस्ताव कम से कम एक सप्ताह पूर्व प्रस्तुत किया जाना चाहिए।
  - (स) इस प्रकार के प्रस्ताव के साथ संलग्नक-1 में उपलब्ध प्रारूप विधिवत भरा हुआ संलग्न होना चाहिए तथा उसमें उसकी गतिविधियाँ, लिंक अधिकारी की सहमति एवं नाम का स्पष्ट उल्लेख किया जाना चाहिए।

  
(कृष्ण राज सिंह)  
प्रशासनिक अधिकारी

**प्रतिलिपि :**

1. सभी कार्मिक (ई-मेल के माध्यम से)
2. श्री निखिल गर्ग, मुख्य वैज्ञानिक - इंटरनेट पर अपलोड करने के लिए ।